

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО ОО «Акула»



Э.П. Приймак

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №41



И.А. Алютова

02.10.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о пропускном и внутриобъектовом режимах в МАОУ СОШ №41,
обеспечение которых осуществляется ООО ОО «Акула»

1 Общие положения

1.1 Положение об организации контрольно-пропускного режима (далее – Положение) разработано в соответствии с Указом Президента РФ от 15.02.2006 № 116 "О мерах по противодействию терроризму", Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ "О безопасности", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов Министерства просвещения РФ и объектов относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов», изложенными в нормативных документах Департамента образования муниципального образования город Краснодар, ГОСТР58485-2019«Обеспечение безопасности образовательных организаций по вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных организаций» и устанавливает порядок допуска учащихся (воспитанников), сотрудников МАОУ СОШ №41 (далее - школа), посетителей на его территорию и в здание.

1.2 Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) учащихся (воспитанников), сотрудников и посетителей в здание школы, въезда (выезда) транспортных средств на территорию школы, вноса (выноса) материальных ценностей, исключая несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание школы.

1.3 Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании школы, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4 Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагаются на заместителя директора МАОУ СОШ №41 Куликова Д.В., а его непосредственное выполнение - на охранников охранной организации (работников по обеспечению охраны школы), осуществляющих охранные функции на объекте МАОУ СОШ №41.

При необходимости в целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня из числа заместителей директора школы и сотрудников назначается дежурный администратор в соответствии с графиком.

1.5 Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на руководителей и сотрудников школы и доводятся до них под роспись, а на учащихся (воспитанников) распространяются в части, их касающейся.

1.6 Стационарный пост охраны (рабочее место охранника) оборудован около главного входа в школу и оснащен пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, в том числе образцами пропусков, индикаторами технических средств охраны и постовой документацией.

1.7 Входные двери, запасные выходы оборудованы прочными запорами (замками) и электромагнитным замком. Запасные выходы открываются с разрешения директора школы Алютовой И.А., заместителя директора Куликова Д.В., а в их отсутствие - с разрешения дежурного администратора.

1.8 Эвакуационные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

1.9 Все работы при строительстве зданий или реконструкции действующих помещений школы согласовываются с директором школы Алютовой И.А., с обязательным информированием руководства охранной организации.

2 Порядок пропуска (прохода) в здание и на территорию учащихся (воспитанников), сотрудников и иных посетителей

2.1 Проход в здание школы и выход из нее осуществляются только через стационарный пост охраны.

2.2 Учащиеся (воспитанники) допускаются в здание школы в установленное расписанием время по спискам классов (групп). Учащиеся, прибывшие вне установленного времени, допускаются в образовательную организацию с разрешения руководителя образовательной организации либо дежурного администратора.

2.3 Массовый пропуск учащихся (воспитанников) в здание школы осуществляется до начала занятий, после их окончания или на переменах. В период проведения занятий учащиеся допускаются в школу и выходят с разрешения директора школы или дежурного администратора.

2.4 Сотрудники школы допускаются в здание по пропускам либо по спискам, заверенным подписью руководителя и печатью школы, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.5 В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здание и на территорию школы: директор школы, заместители директора, иные сотрудники, имеющие право круглосуточного посещения в соответствии с приказом по школе. Другие сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в школе в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной директором школы Алютовой И.А. или заместителем директора Куликовым Д.В.

2.6 При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий классные руководители передают работнику охранной организации списки посетителей, заверенные подписью директора и печатью школы. Посетители из числа родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников) могут быть допущены в школу при предъявлении пропуска их ребенка, являющегося учащимся (воспитанником) образовательной организации, и документа, удостоверяющего личность.

2.7 Посетители из числа родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников) ожидают своих детей за пределами здания образовательной организации, на его территории либо в специально отведенных для этого местах ожидания. В отдельных случаях они могут находиться в здании образовательной организации в отведенном месте, в вестибюле с разрешения директора школы Алютовой И.А. или заместителя директора Куликова Д.В., либо дежурного администратора.

2.8 Члены кружков и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в школу при предъявлении пропусков в соответствии с расписанием занятий и списками, заверенными директором школы.

2.9 Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие образовательную организацию по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором школы.

2.10 Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в образовательную организацию не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.11 Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию школы может являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

Данный перечень документов может быть расширен или сокращен в зависимости от специфики охраняемого объекта.

2.12 Должностные лица органов государственной власти допускаются в образовательную организацию на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3 Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1 В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться в здании образовательной организации разрешено лицам, категория которых определена на основании приказов по образовательной организации, отдельных списков или выданных им пропусков.

3.2 В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, воспитанники, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании образовательной организации и на ее территории.

3.3 В помещениях и на территории образовательной организации запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня образовательной организации;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- выгуливать собак и других опасных животных.

3.4 Все помещения образовательной организации закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным руководителем спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

3.5 Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника). Ключи от отдельных помещений (кабинетов директора, финансовой части) хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника) в опечатанных тубусах.

4 Порядок допуска на территорию транспортных средств

4.1 Допуск автотранспортных средств на территорию образовательной организации осуществляется с разрешения директора школы Алютовой И.А. или заместителя директора Куликова Д.В.

4.2 При ввозе автотранспортом на территорию образовательной организации имущества (материальных ценностей) охранником образовательной организации (работником по обеспечению охраны образовательной организации) осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов.

Машины централизованных перевозок допускаются на территорию образовательной организации на основании списков, заверенных руководителем образовательной организации.

4.3 Движение автотранспорта по территории образовательной организации разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4 Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию образовательной организации беспрепятственно. В последующем, после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи), в "Книге допуска автотранспортных средств" осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда автотранспорта.

4.5 При допуске на территорию образовательной организации автотранспортных средств охранник образовательной организации (работник по обеспечению охраны образовательной организации) предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории образовательной организации.

При необходимости данный перечень может быть дополнен иными пунктами, в том числе о запрете осуществлять парковку личного транспорта на территории образовательной организации.

4.6 Во всех случаях, не указанных в данном Положении либо вызывающих вопросы, касающиеся порядка допуска на территорию транспортных средств, охранники образовательной организации (работники по обеспечению охраны образовательной организации) руководствуются указаниями директора школы Алютовой И.А. или заместителя директора Куликова Д.В. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.

5 Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей

5.1 Имущество (материальные ценности) выносятся из здания образовательной организации на основании служебной записки, заверенной директором школы.

5.2 Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра охранником образовательной организации (работником по обеспечению охраны образовательной организации), исключающего пронос запрещенных предметов.

В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе учащимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора или иных ТСО-индикаторов.

В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник образовательной организации (работник по обеспечению охраны образовательной организации) вызывает дежурного администратора и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

6 Порядок безвозмездного использования плоскостных спортивных сооружений гражданами

6.1 Порядок безвозмездного использования плоскостных спортивных сооружений гражданами для индивидуального (личного) использования (Далее - Порядок) определяет цели, задачи, а также условия использования гражданами плоскостных спортивных сооружений МАОУ СОШ № 41.

6.2 Под плоскостными спортивными сооружениями МАОУ СОШ № 41 для целей порядка понимаются объекты спорта с полем (площадкой) открытого типа, расположенные на территории, находящиеся во владении или пользовании МАОУ СОШ № 41, обеспечивающие возможность проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий, беспрепятственный доступ к которым открыт неограниченному кругу лиц.

6.3 Доступ на плоскостные сооружения предоставляется гражданам для индивидуального (личного) использования в целях удовлетворения потребностей в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, проведения физкультурно - оздоровительного и спортивного досуга (далее- использования гражданами).

6.4 Основными задачами предоставления плоскостных сооружений для использования гражданами в соответствии с порядком являются:

- привлечение граждан к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни, воспитание физических, морально- этических и волевых качеств;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении, предупреждение заболеваемости и сохранение здоровья граждан;
- повышение уровня физической подготовленности граждан и улучшение спортивных результатов;
- профилактика вредных привычек и правонарушений;
- создание условий для самостоятельных занятий граждан физической культурой и спортом.

6.5 Доступ на плоскостные сооружения предоставляется гражданам на безвозмездной основе в свободное время от образовательного процесса и проведения физкультурных и спортивно- оздоровительных мероприятий в соответствии с утвержденным директором МАОУ СОШ № 41 графиком безвозмездного использования гражданами плоскостных сооружений (далее-график).

6.6 График формируется директором МАОУ СОШ №41 ежеквартально, на соответствующий квартал- до последнего числа последнего месяца предшествующего квартала с учетом необходимости обеспечения в полном объеме основных (уставных) видов деятельности МАОУ СОШ № 41, соблюдения требований к антитеррористической защищенности, обеспечения безопасности для жизни и здоровья граждан.

6.7 Информация о порядке и графике безвозмездного использования гражданами плоскостных сооружений размещается на официальном Интернет-сайте МАОУ СОШ №41 и может быть получена гражданами самостоятельно путем ознакомления с соответствующей информацией на официальном Интернет-сайте МАОУ СОШ №41, а также посредством письменного и (или) устного обращения в МАОУ СОШ № 41 по соответствующему вопросу:

- по почте;
- по электронной почте;
- по телефону;
- в ходе личного приема.

6.8 Использование гражданами плоскостного сооружения допускается в соответствии с его функциональным назначением и графиком.

6.9 При использовании плоскостных сооружений гражданами на территории МАОУ СОШ №41 запрещается:

- потреблять табак или никотиносодержащую продукцию, в т.ч. с использованием электронной системы доставки никотина, наркотические средства или психотропные вещества, новые потенциально опасные психоактивные вещества или одурманивающие вещества;

- приносить на территорию МАОУ СОШ №41 стеклянную посуду, взрывчатые и пожароопасные вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические вещества или психотропные вещества, новые потенциально опасные психоактивные вещества или одурманивающие вещества, огнестрельное и холодное оружие;

- появляться в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- использовать открытый огонь и пиротехнические изделия;

- выгуливать животных;

- разбрасывать и складировать мусор, пищевые отходы, разливать жидкости на покрытие плоскостопного сооружения, а также причинять ущерб покрытию иными способами;

- использовать плоскостное сооружение, спортивные снаряды и оборудование не по их прямому назначению, в том числе висеть на футбольных воротах, баскетбольных щитах и кольцах;

- размещать объявления, рекламные материалы;

- наносить надписи на объекты, расположенные на территории МАОУ СОШ №41;

- совершать действия, нарушающие общественный порядок, умышленно мешать другим гражданам, использующим плоскостное сооружение;

- производить самостоятельную разборку, сборку и ремонт спортивных снарядов и оборудования;

- передвигаться по плоскостному сооружению на роликовых коньках, велосипеде, иных транспортных средствах, санках, самолете, скейтборде и иных аналогичных средствах передвижения, за исключением инвалидных колясок;

- нарушать требования законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальных правовых актов города Краснодара.

6.10 При использовании плоскостных сооружений граждане обязаны:

- соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, в т.ч. проявлять уважение к работникам МАОУ СОШ №41, лицам, обеспечивающим функционирование, порядок и безопасность на территории МАОУ СОШ №41, в т.ч. на плоскостном сооружении, гражданам, использующим плоскостное сооружение;

- соблюдать требования безопасности при нахождении на территории МАОУ СОШ №41 и использовании плоскостного сооружения, спортивных снарядом и оборудования на территории МАОУ СОШ №41;

- соблюдать график и покинуть территорию МАОУ СОШ №41 после окончания времени, установленного графиком;

6.11 Перед использованием спортивных снарядов и оборудования, имеющегося на территории МАОУ СОШ №41, произвести их осмотр и в случае неисправности незамедлительно прекратить их использование, проинформировать о неисправности работника МАОУ СОШ №41 и (или) лицо, обеспечивающее функционирование, порядок и безопасность на территории МАОУ СОШ №41, в том числе на плоскостном сооружении; возместить вред, причиненный МАОУ СОШ №41, третьим лицам при использовании плоскостного учреждения;

- соблюдать законодательство РФ, Краснодарского края, муниципальных правовых актов города Краснодара.

6.12 Несовершеннолетние в возрасте до 14 лет допускаются на плоскостное сооружение в сопровождении родителей или иных законных представителей.

6.13 В случае соблюдения гражданами графика и (или) Порядка, в том числе в случае нарушения запретов, установленных пунктом 6.9 Порядка невыполнения обязанностей, работники МАОУ СОШ №41, лица, обеспечивающие функционирование, порядок и безопасность на территории МАОУ СОШ №41, в том числе на плоскостном сооружении, информируют граждан о необходимости соблюдения графика и Порядка, предупреждают о

необходимости прекратить использование плоскостного сооружения в связи с нарушением Порядка, требуют покинуть территорию муниципального учреждения после окончания времени, установленного графиком.

Если граждане после информирования в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта Положения о необходимости соблюдения графика и (или) Порядка не покинули территорию МАОУ СОШ №41 после окончания времени, установленного графиком, работники школы, лица, обеспечивающие функционирование, порядок и безопасность на территории МАОУ СОШ №41, в том числе на плоскостном сооружении, вызывают сотрудников полиции в целях охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на территории МАОУ СОШ №41.

6.14 МАОУ СОШ №41 не несет ответственность за:

- документы, деньги, сотовые телефоны, ювелирные украшения и иные личные вещи, оставленные гражданами на территории муниципального учреждения без присмотра;

- травмы и несчастные случаи, произошедшие в результате нарушения гражданами требований безопасности, законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальных правовых актов города Краснодара при нахождении на территории МАОУ СОШ №41, использовании плоскостного сооружения, спортивных снарядов и оборудования, имеющегося на территории МАОУ СОШ №41.