



«Утверждаю»  
Директор MAOU СОШ №41  
И.А.Алютова  
31.08.2022

**План информационно-разъяснительной  
по организации участия выпускников 9-х,11-х классов в  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования  
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о проведении
<b>1</b>	<b>Организация работы с педагогическими кадрами</b>			
1.1	Анализ результатов ГИА-2023	Август	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В., учителя-предметники, руководители МО	
1.2	Изучение нормативно-правовых документов по проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11 -х классов	По мере поступления	Меркотан И.В.,	
1.3	Изучение и анализ содержания демоверсий по предметам, изменений в КИМах	Сентябрь-октябрь	Руководители МО	
1.4	Организация работы учителей с материалами федеральной базы тестовых заданий, размещенных на официальном информационном портале ЕГЭ и в открытом сегменте сайта ФИПИ	В течение года	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В., учителя-предметники	
1.5	Участие в совещаниях в округе, городе, крае по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.	По мере проведения	Администрация школы, педагогические работники	
1.6	Организация посещений учителями-предметниками семинаров, мастер-классов, практикумов, посвященных вопросам подготовки выпускников к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,	
1.7	Собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по вопросам информирования участников ГИА и их родителей законных	В течение года	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,	

	представителей) о порядке проведения ГИА			
1.8	Обучение педагогических работников, участвующих в проведении ГИА, в том числе в проведении итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования, в качестве организаторов	Ноябрь Март-апрель	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,	
1.9	Методический семинар с учителями-словесниками по критериям оценивания итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования	Ноябрь, март	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,	
<b>2</b>	<b>Организация работы с обучающимися</b>			
2.1	Изучение нормативно-правовой документации по государственной итоговой аттестации с выпускниками 9-х, 11 -х классов	В течение года по мере поступления	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, классные руководители	
2.2	Обучающий семинар «Использование Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, учитель информатики	
2.3	Обеспечение доступности для выпускников материалов федеральной базы тестовых заданий, размещенных на официальном информационных порталах ЕГЭ, ОГЭ; в открытом сегменте сайта ФИЛИ, других сайтах	Сентябрь-июнь	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, заведующая библиотекой Каспари Р. А.,учитель информатики Шаршов Д.Г.	
2.4	Анализ с выпускниками заданий, содержащихся в КИМ демоверсий ЕГЭ-2023, кодификаторов, спецификаций по предметам	Октябрь - декабрь	учителя - предметники	
2.5	Проведение классных часов о порядке проведения ГИА	Сентябрь-май	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, классный руководитель	
2.6	Организация и проведение тренировочных экзаменов по основным предметам на базе школы	февраль	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, классный руководитель, учителя-предметники	

2.7	Организация участия выпускников в тренировочных ЕГЭ, проводимых ВУЗами г.Краснодара	январь- апрель	заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, классный руководитель	
2.8	Организация посещения учащимися межшкольных предметных консультаций по подготовке к ЕГЭ, занятий с тьюторами	По графику КНМЦ	заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, учителя - предметники	
2.9	Организация участия выпускников в мероприятиях по профориентации	По мере проведения	Заместитель директора по ВР Крапивная Э.Н..	
2.10	Оформление информационных стендов в фойе и учебных кабинетах: «Готовимся к ЕГЭ»; «Готовимся к ОГЭ»; «Единый государственный экзамен»	Сентябрь, обновление - по мере поступления информации	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, Учителя-предметники	
2.11	Проведение семинара-тренинга «Правила заполнения бланков ГИА»	Ноябрь - апрель	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, учителя-предметники	
2.12	«Организация участия выпускников в анкетировании по вопросам, связанным с участием в ГИА»	Январь	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,	
2.13	Организация участия выпускников в конкурсах, посвященных проведению ЕГЭ	По мере проведения	Классный руководитель, заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,	
2.14	Организация индивидуальных консультативных приемов по вопросам, связанным с участием в ГИА	В течение года по графику	Директор школы И.А. Алютова, заместитель директора по УВР Меркотан И.В., педагог-психолог Сахурия С.Г..	
<b>3</b>	<b>Организация работы с родителями обучающихся</b>			
3.1	Ознакомление родителей обучающихся с основными нормативными документами, регламентирующими проведение ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, классный руководитель, зав. библиотекой Каспари Р.А.	
3.2	Проведение родительских собраний по вопросам участия выпускников в ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,, классные	

			руководители	
3.3	Приглашение учителей-предметников на родительские собрания	В течение года	Классный руководитель	
3.4	Индивидуальные беседы с родителями учащихся по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Учителя-предметники	
3.5	Консультации родителей по вопросам прохождения ГИА выпускниками с администрацией школы и педагогом-психологом	По графику в течение года	Директор Алютова И.А., заместитель директора по УВР Меркотан И.В., педагог-психолог Крапивная Э.Н.	
3.6	Привлечение родительской общественности к участию в ГИА в качестве общественных наблюдателей	Январь-май	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В., классные руководители	
3.7	Организация работы телефона «Горячей линии» по вопросам, связанным с участием в ГИА-2023	В течение года	Заместитель директора по УВР Меркотан И.В.,	